**交通部觀光局花東縱谷國家風景區管理處補助推廣花東創意旅遊實施要點**

1. 交通部觀光局花東縱谷國家風景區管理處(以下簡稱縱管處)為推廣與行銷「花東創意旅遊活動計畫」之「好遊創意-花東Top 10遊程設計競賽活動」優選之創意旅遊行程，提供誘因吸引國內及國際旅客組團，以擴大整體國內旅遊市場、刺激非假日旅遊消費及增進各語言別導遊人員之就業機會，特訂定本要點。
2. 本要點經費來源為觀光發展基金及花東地區永續發展基金。
3. 本要點補助對象為合法設立之旅行業及辦理獎勵旅遊或度假會議之公司行號、法人團體；並辦理「好遊創意-花東遊程設計競賽活動」獲選或建議示範遊程為主之遊程，且每團人數六人以上者。
4. 旅遊內容、補助預算、補助項目及額度：

符合前點規定者，得依下列項目及額度申請，由縱管處覈實補助：

(一)旅遊內容：

1. 旅遊團體：國內及國際旅客團體旅遊，各補助對象每月最多申請五團。
2. 旅遊行程：以「好遊創意-花東遊程設計競賽活動」獲選或建議示範優選之創意旅遊行程為限。須於花東地區安排景點旅遊至少二天以上(含住宿)，且應有一天為非假日。

(二)補助預算：新臺幣一千七百萬元。

1. 國內旅客團體旅遊補助總額度為新臺幣六百萬元。
2. 國際旅客團體旅遊補助總額度為新臺幣一千一百萬元。
3. 國際旅客團體補助總額度至一零八年六月三十日未達新臺幣七百萬元者，尚未執行之補助款將不限國際或國內旅客團體申請補助。

(三)補助項目及補助額度如下：（如費用已獲其他機關補助之項目則不予補助）

1. 餐飲費：每位團員每日最高新臺幣三百元。
2. 依規定聘請導遊人員全程隨團服務：每團每名隨團導遊人員，每日最高新臺幣一千元補助額度為限，每團最高新臺幣四千元為原則。
3. 每團最高補助新臺幣四萬五千元，經行政院東部聯合服務中心審議通過，符合配合MICE產業政策參訪者，每團最高補助新臺幣三十萬元。
4. 審核基準：

(一)餐飲：須為合法營業登記餐飲業。

(二)導遊人員：須領有導遊人員執業證。

1. 申請及核銷流程：

申請補助對象應於旅遊行程出發日起算一週前，先向縱管處提出補助申請表，且旅遊團體最遲須於申請日起算一個月內出發。

補助申請表【附件一】、總團費支出預估表【附件二】、旅遊行程表及導遊人員執業證影本，經縱管處審查符合本要點規定並同意補助後，受補助對象應於旅遊行程完竣三週內，檢附下列文件，向縱管處申請撥付補助款：

(一)補助款撥付申請表【附件三】。

(二)餐飲費原始憑證。

(三)導遊人員執業證影本。

(四)領據【附件四】、金融機構存摺封面影本、總經費支出明細表【附件五】。

(五)旅遊行程表、旅客名單、旅行業責任或旅行平安險(團體)保險單影本。

(六)照片同意使用授權書【附件六】及照片【附件七】，拍攝地點應符合「好遊創意-花東遊程設計競賽活動」獲選或建議示範創意旅遊行程所列景點，並為可資辨識之團員彩色合照一張（團員臉孔應清楚可辨）。

(七)團員滿意度調查表【附件八】，每位團員須填寫一份。

(八)切結書【附件九】。

前項補助相關申請文件，應以正本核銷，如僅能檢附影本者，須加蓋公司章(或團體圖記)與負責人章以及與正本相符章，並敘明理由。

經審查如需補正者，縱管處得限期補正，逾期未補正者，不予受理。

1. 縱管處依申請先後順序審查，申請補助經費超出預算額度上限時，即停止受理。
2. 縱管處得不定期對補助對象查核其辦理補助事項之成效及查核有無符合本要點所定目的，申請補助對象應提供必要之協助，不得規避、妨礙或拒絕檢查。

(一)受補助者，經查核有向其他機關申請同項目補助或有虛報、浮報等情事者，追繳其全數已領取之補助費。

(二)受補助者，應依相關稅法規定繳納所得稅。

1. 申請補助對象最遲應於中華民國一百零八年十一月三十日前向縱管處提出申請，且申請補助旅遊團體之出發日最遲不得逾一百零八年十二月五日；逾期者，不予受理。

**【附件一】補助申請表**

**花東創意旅遊行程補助申請表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請單位資料 | 統一編號 |  | 電話 |  |
| 負責人 |  | 傳真 |  |
| 聯絡人 |  | 電話 |  |
| 地址 | 🞎🞎🞎 |
| 團體資料 | 旅遊團名（含天數） |  |
| 期間 | 年 月 日至 年 月 日 |
| 團員人數 | 　　　　人（不含隨團人員或員工） |
| 補助團費計算方式 | 景點（含縣市） | (1天至少2個景點) | 審核結果（機關填寫） |
| 餐飲費 | 300元× 天× 人= 元 | 🞎符合🞎不符合，說明： |
| 導遊人員 | 1,000元× 天× 人= 元 | 🞎符合🞎不符合，說明： |
| 合計 | 新臺幣 元 | 預計補助額度：新臺幣 元 |

檢附資料：🞎總團費支出預估表🞎旅遊行程表 🞎導遊人員執業證影本

此致

交通部觀光局花東縱谷國家風景區管理處

申請單位：

公司章(或團體圖記)及負責人章（請蓋登記印鑑章）：

中　華　民　國 年 月 日

**【附件二】總團費支出預估表**

**花東創意旅遊行程總團費支出預估表**

（請填寫預估之本次旅遊行程總支出團費）

|  |
| --- |
| 旅遊團名： |
| 期間： 年 月 日至 年 月 日 |
| 申請單位： |
| 項次 | 項　　　　目 | 單位 | 數量 | 單價 | 複價 | 備　註 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 合　　　　計 |  |  |  |  |  |

填表人：　　　　 　會計：　 　　 　　負責人：

（蓋公司章或團體圖記及負責人章）

中　華　民　國 年 月 日

**【附件三】補助款撥付申請表**

**花東創意旅遊行程補助款撥付申請表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請單位資料 | 統一編號 |  | 電話 |  |
| 負責人 |  | 傳真 |  |
| 聯絡人 |  | 電話 |  |
| 地址 | 🞎🞎🞎 |
| 團體資料 | 旅遊團名（含天數） |  |
| 期間 | 年 月 日至 年 月 日 |
| 團員人數 | 　　　　人（不含隨團人員或員工） |
| 申請核銷金額 | 景點（含縣市） | (1天至少2個景點) | (機關填寫)核准文號： |
| 餐飲費 | 300元× 天× 人= 元 | 🞎符合🞎不符合，說明： |
| 導遊人員 | 1,000元× 天× 人= 元 | 🞎符合🞎不符合，說明： |
| 合計 | 新臺幣 元 | 核准核銷金額：新臺幣 元 |

檢附文件：🞎餐飲費原始憑證🞎導遊人員執業證影本🞎領據🞎金融機構存摺封面影本🞎總經費支出明細表🞎旅遊行程表🞎旅客名單🞎旅行業責任或旅行平安保險單影本🞎照片同意使用授權書🞎照片🞎團員滿意度調查表🞎切結書。

此致

交通部觀光局花東縱谷國家風景區管理處

申請單位：

公司章(或團體圖記)及負責人章（請蓋登記印鑑章）：

中　華　民　國 年 月 日

**【附件四】領據**

**領　據**

本單位依據「交通部觀光局花東縱谷國家風景區管理處補助推廣花東創意旅遊實施要點」，茲領到貴處核撥之旅遊行程補助款項合計新臺幣 元整。

此致

交通部觀光局花東縱谷國家風景區管理處

受補助單位名稱： （公司章或團體圖記）

統一編號：

代表人: （負責人章）

會計：（簽章）

填表人：（簽章）

聯絡電話：

地址：

中 華 民 國 年 月 日

**【附件五】總經費支出明細表**

**花東創意旅遊行程總經費支出預估表**

（請填寫本次旅遊行程之總支出費用）

|  |
| --- |
| 旅遊團名： |
| 期間： 年 月 日至 年 月 日 |
| 申請單位： |
| 項次 | 項　　　　目 | 單位 | 數量 | 單價 | 複價 | 備　註 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 合　　　　計 |  |  |  |  |  |

填表人：　　　　 　會計：　 　　 　　負責人：

（蓋公司章或團體圖記及負責人章）

中　華　民　國 年 月 日

**【附件六】照片同意使用授權書**

**花東創意旅遊行程**

**照片同意使用授權書**

旅遊團名：

日期：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

註：表格列請依團體人數自行增減填寫。

**【附件七】照片**

**花東創意旅遊行程**

**照片**

旅遊團名：

日期：

地點：

|  |
| --- |
| 照片黏貼處 |

地點：

|  |
| --- |
| 照片黏貼處 |

**【附件八】團員滿意度調查表**

**花東創意旅遊行程 滿意度調查表**

旅遊團名： 日期：

**A【旅遊相關問題】**

1. 請問您在過去**3**年內是第幾次到訪花東縱谷國家風景區？

□➊第1次 □➋第2次 □➌第3次 □➍第4次 □➎第5次以上

1. 請問您這次來花東縱谷遊玩，旅遊時間的時間安排為？

□➊當日往返 □➋兩天一夜 □➌三天兩夜 □➍四天三夜 □➎五天及以上，約 天。

3. 請問您花東縱谷吸引您最主要的特質 (可複選)

□➊自然賞景 □➋文化體驗 □➌運動活動 □➍在地美食 □➎特產價格

□➏熱情友善 □➐交通便利 □➑其他

1. 請列出這次遊程您最喜歡的景點或活動？

 ➊\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ➋\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ➌\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. 請問您這次的主要旅遊型式是?

□➊家族(含親子)旅遊　□➋情侶　□➌親友結伴　□➍機關/團體 □➎個人

 5.1 請問您這次旅遊同行人數約 人。

1. 請問您這次從出發地到花東旅遊主要利用的交通工具(交通方式)是：

6.1從出發地到花東的”主要”交通工具： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (請填寫下列代號)

6.2在花東縱谷內旅遊的”主要”交通工具：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(請填寫下列代號)

➊自小客車 ➋機車 ➌自行車 ➍旅遊專車(觀光巴士、郵輪式列車)

➎中/大型遊覽車 ➏箱型車/計程車 ➐租賃 ➑公、民營客運 ➒臺灣好行

➓火車 ⓫飛機 ⓬其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (請說明)

1. 請問您此次旅遊所繳之團費金額約為多少？(單位：元/人)

□➊0-1000 □➋1001-2000 □➌2001-3000 □➍3001-4000 □➎4001-5000

□➏5001-6000 □➐6001-7000 □➑7001-8000 □➒8001以上，約 。

7.1您預計此次旅遊在團費以外的消費金額約為多少? (單位：元/人)

 □➊0-1000 □➋1001-2000 □➌2001-3000 □➍3001-4000 □➎4001以上，約 。

1. 請問您是從何處知道本次的活動？(可複選)

□➊報紙 □➋電視 □➌廣播 □➍親友告知 □➎旅行社門市或網站 □➏社群、論壇

□➐文宣海報 □➑其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**B【旅遊安排滿意度】**

1. 請問您對本遊程安排滿意嗎?

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 非常不滿意 | 不滿意 | 普通 | 滿意 | 非常滿意 |
| **1** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. 遊程的主題特色
 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 1. 景點安排
 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 1. 景點停留時間
 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 1. 活動人員的事前服務與聯繫
 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 滿意度程度 | **1** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. 解說人員的專業程度
 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 1. 用餐空間
 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 1. 餐點菜色
 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 1. 餐點清潔衛生
 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 1. 體驗活動內容
 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 1. 體驗活動環境
 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 1. 住宿安排
 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 1. 交通規劃
 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 1. 本次遊程的整體滿意度
 | □ | □ | □ | □ | □ |
| 您認為此遊程值得重視或應該改善的服務項目有哪些? |

1. 請問您下次是否還會再參加其他主題的花東創意旅遊行程嗎?

□➊是　□➋否：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(請說明)

1. 是否會推薦親友參加?

□➊是　□➋否：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(請說明)

**C【基本資料】**

1. 性別：

□➊男 □➋女 □➌其他

1. 年齡：

□➊11歲(含)以下 □➋12～14歲 □➌15～19歲 □➍20～24歲 □➎25～29歲

□➏30～39歲 □➐40～49歲 □➑50～59歲 □➒60～69歲 □➓70歲及以上

1. 教育程度：

□➊國小及以下 □➋國(初)中 □➌高中職 □➍專科 □➎大學 □➏研究所及以上

1. 職業別：

□➊公　 □➋商　□➌軍警　□➍農　□➎教　□➏工　□➐服務業　□➑自由業

□➒學生 □➓其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. 婚姻狀況：

□➊未婚 □➋已婚 □➌其他

1. 請問您是國人，還是來自其他國家或地區遊客？

□➊國人 □➋中國大陸 □➌香港、澳門 □➍新加坡、馬來西亞

□➎日本 □➏韓國 □➐泰國、印尼 □➑美國、加拿大

□➒歐洲 □➓紐澳 □⓫其他國家(地區)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (請說明)

1. 請問您居住縣市：

□➊新北市 □➋臺北市 □➌臺中市 □➍臺南市 □➎高雄市 □➏桃園市

□➐宜蘭縣 □➑新竹縣/市 □➒苗栗縣 □➓彰化縣 □⓫南投縣 □⓬雲林縣

□⓭屏東縣 □⓮臺東縣 □⓯花蓮縣 □⓰澎湖縣 □⓱連江縣 □⓲金門縣

21

□⓳嘉義縣/市 □⓴基隆市 □ 國外地區

～～問卷到此結束，謝謝您的填寫～～

**【附件九】切結書**

**切結書**

 （單位名稱）申請貴處辦理之「交通部觀光局花東縱谷國家風景區管理處補助推廣花東創意旅遊實施要點」，所檢附內容一切屬實，如有向其他機關申請同項目補助或有虛報、浮報或有申請文件不實等情事，本公司同意歸還已領取之全數補助款項，並負一切法律責任，特此切結為憑。

此致

**交通部觀光局花東縱谷國家風景區管理處**

單位名稱：（公司章或團體圖記）

負責人或代表人：（負責人章）

公司地址：

聯絡電話：

中 華 民 國 年 月 日